

Na temelju članka 18. i 55. Zakona o udrugama (NN 74/14) i članka 17. Statuta Slovenskog doma – Kulturno prosvjetnog društva „Bazovica“ od 12. siječnja 1998. godine, Skupština Slovenskog doma – Kulturno prosvjetnog društva „Bazovica“, održana 30. ožujka 2015. godine donosi

STATUT SLOVENSKOG DOMA – KULTURNO PROSVJETNOG DRUŠTVA „BAZOVICA“

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom utvrđuje se: naziv, sjedište i područje na kojem djeluje Udruga Slovenski dom - Kulturno prosvjetno društvo "Bazovica" (u daljem tekstu: Udruga); zastupanje; ciljevi; djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi; ostvarivanje javnosti rada udruga; članstvu i članarini; pravima, obvezama i stegovnoj odgovornosti članova; unutarnjem ustroju udruge; tijelima udruge, njihovom sastavu, ovlastima, načinu odlučivanja, uvjetima i načinu izbora i opoziva, trajanju mandata i odgovornosti članova; imovini i raspolaganju s mogućom dobiti; načinu stjecanja imovine; imenovanje likvidatora te prestanku i postupku s imovinom u slučaju prestanka djelovanja udruge.

Članak 2.

Puni naziv Udruge je: Slovenski dom - Kulturno prosvjetno društvo "Bazovica"

Skraćeni naziv glasi: KPD "Bazovica"

Uz naziv na hrvatskom jeziku, Udruga rabi i naziv na slovenskom jeziku koji glasi: Slovenski dom - Kulturno prosvjetno društvo "Bazovica"

Sjedište Udruge je: Rijeka, Podpinjol 43

Teritorijalno Udruga djeluje na području ŽUPANIJE PRIMORSKO GORANSKE.

Udruga ima svojstvo pravne osobe, a kao udruga upisana je u registar udruga pri nadležnom tijelu državne uprave.

Udrugu zastupaju predsjednik i dopredsjednik Udruge.

Osoba ovlaštena za zastupanje: odgovara za zakonitost rada Udruge, vodi poslove udruge sukladno odlukama Skupštine, odgovorna je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća, dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga, sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge te obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima Udruge.

Članak 3.

Radi što bolje povezanosti članstva te boljeg rada, Udruga može osnivati svoje podružnice i druge ustrojstvene oblike koji djeluju na području više općina, gradova ili županija.

Podružnice nisu pravne osobe.

Osnivanje i način rada podružnica regulira se općim aktom, kojeg donosi Skupština Udruge.

Članak 4.

Udruga ima znak koji predstavlja stilizirani crtež Triglava s obrisima mora u podnožju i pečat okruglog oblika, promjera 35 mm, koji je obodno ispisan punim nazivom i nazivom mjesta sjedišta, a u sredini ima znak Udruge.

Članak 5.

Udruga može surađivati i učlanjivati se u slične asocijacije i udruge u zemlji i inozemstvu.

Članak 6.

Rad Udruge je javan.

Javnost rada osigurava se i ostvaruje pravodobnim i istinitim obavještavanjem članova Udruge i putem javnog priopćavanja.

Članovi se o radu Udruge obavještavaju dostavom pisanih materijala i putem sjednica tijela Udruge.

Predstavnici sredstava javnog priopćavanja mogu prisustvovati sjednicama tijela upravljanja Udruge i izvještavati javnost o radu tih tijela i Udruge.

Radi što potpunijeg ostvarivanja javnosti rada Udruga može izdavati svoje glasilo u skladu s propisima o javnom informiranju.

Udruga po potrebi izdaje i druga sredstva javnog informiranja (periodične publikacije, biltene, plakate i sl.) sukladno propisima o izdavačkoj djelatnosti.

II. CILJEVI I DJELATNOST KOJIMA SE OSTVARUJU CILJEVI

Članak 7.

Područje djelovanja Udruge s obzirom na ciljeve je:

- * kultura i umjetnost te
- * obrazovanje, znanost i istraživanje.

Cilj Udruge je da potiče, pomaže i razvija:

- * očuvanje i njegovanje identiteta Slovenaca u Republici Hrvatskoj;
- * očuvanje i njegovanje slovenske samosvjesti i slovenskog jezika;
- * očuvanje i njegovanje slovenskog kulturnog naslijeđa;
- * očuvanje i razvoj već tradicionalno dobrih i prijateljskih odnosa sa hrvatskim narodom.

Djelatnosti Udruge su:

- * potiče međusobno upoznavanje i druženje;
- * njeguje društvene i kulturne veze s maticom Slovenijom i drugim srodnim organizacijama u Republici Hrvatskoj i izvan nje;
- * organizira učenje i njegovanje slovenskog jezika, običaja i tradicija, kulturnog i vjerskog naslijeđa te kulturno-povijesnih vrijednosti;
- * upriličuje razne oblike pomoći i obavijesti;
- * organizira kulturne, znanstvene i stručne skupove, surađuje na tribinama, manifestacijama i drugim oblicima druženja i udruživanja;
- * sudjeluje i aktivno surađuje u društvenim i drugim organizacijama na području grada Rijeke i okolice u svrhu održavanja i izgradnje ugleda Udruge u Republici Hrvatskoj i Republici Sloveniji;
- * pokreće i razvija slovensku kulturnu i znanstvenu djelatnost s izložbama, kazališnim, glazbenim i folklorno-plesnim priredbama, formiranjem knjižnica, obnovom i izdavanjem knjižnog fonda i glasila, organiziranjem literarnih večeri i predavanja i sl;
- * aktivnosti pri obilježavanju kulturnih, povijesnih i drugih obljetnica;
- * dodjela pohvala, priznanja i nagrada članstvu i pojedincima za izuzetne dosege u razvoju organizacije, ugleda i djelatnosti Udruge;
- * radi što potpunijeg ostvarivanja javnosti rada, Udruga može izdavati svoje glasilo u skladu s propisima o javnom informiranju. Odluku o izdavanju glasila donosi Upravni odbor;
- * organizira planinarsku i sportsku aktivnost svojih članova, te surađuje s Udrugama koje njeguju slične aktivnosti;
- * obavlja gospodarske djelatnosti: najam i zakup prostora, izdavačka djelatnost, organizacija tečajeva.

III. ČLANOVI UDRUGE, PRAVA, OBVEZE I STEGOVNA ODGOVORNOST ČLANOVA

Članak 8.

Članstvo u Udruzi može biti:

- * redovno;
- * počasno.

Redovni članovi mogu biti aktivni i potporni.

Redovni članovi mogu biti državljani Republike Hrvatske koji prihvate Statut i opće akte Udruge.

Počasnim članom mogu postati državljani Republike Hrvatske i stranci koji su svojim djelovanjem posebno doprinjeli razvoju Udruge.

Za osobu mlađu od 14 godina pisanu izjavu o učlanjivanju u udruhu daje zakonski zastupnik ili skrbnik, a za maloljetnu osobu s navršениh 14 godina zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisanu suglasnost.

Članak 9.

Odluku o prijemu u redovno članstvo donosi Upravni odbor Udruge po primitku Pristupnice za prijem kandidata.

Odluku o prijemu u počasno članstvo donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora Udruge.

U Udruzi se vodi registar članova.

Registar članova vodi se u pisanom i elektroničkom obliku i sadrži najmanje podatke o osobnom imenu, osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, kategoriji članstva, datumu prestanka članstva.

Članak 10.

Prava i obveze članova su:

- * da biraju i budu birani u tijela Udruge;
- * da budu obaviješteni o radu Udruge i njenih tijela te o materijalno financijskom poslovanju;
- * da aktivno sudjeluju u izvršavanju ciljeva Udruge i doprinose ostvarivanju njenih djelatnosti;
- * da daju prijedloge, mišljenja i primjedbe na rad Udruge i njenih tijela;
- * da se pridržavaju odredaba ovog Statuta i drugih općih akata Udruge;
- * da redovito plaćaju članarinu;
- * da čuvaju i podižu ugled Udruge.

Članak 11.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- * prestankom djelovanja Udruge;
- * pismenom izjavom o istupanju iz članstva i
- * isključenjem iz članstva.

Članak 12.

Član Udruge može biti isključen iz članstva ako prekrši odredbe Statuta, ugrozi interese Udruge, unosi nemir i razdor među članove Udruge, širi neistinite informacije u Udruzi i van nje ili prouzroči ozbiljnu štetu Udruzi i njenom članstvu.

Odluku o isključenju donosi Upravni odbor Udruge.

Isključeni član ima u roku od 30 dana pravo žalbe Skupštini čija je odluka konačna.

IV. TIJELA UDRUGE

Članak 13.

Tijela Udruge su:

1. Skupština;
2. Upravni odbor Udruge;
3. Predsjednik i dopredsjednik Udruge;
4. Nadzorni odbor Udruge te
5. Stegovna komisija Udruge.

Članak 14.

Skupština je najviše tijelo udruge, a čine ju svi punoljetni aktivni članovi.

Redovna Skupština Udruge održava se najmanje jednom godišnje.

Predsjednik Udruge može sazvati Izvanrednu Skupštinu na vlastitu inicijativu ili na zahtjev najmanje 10 aktivnih članova Udruge, s time da se odmah predloži dnevni red.

Ako predsjednik Udruge ne sazove Skupštinu, na zahtjev predlagača iz stavka 3. ovog članka, u roku od 30 dana od dana podnesenog zahtjeva, sazvati će je predlagač.

Na izvanrednoj skupštini razmatra se samo pitanje zbog kojeg je sazvana.

Ako je osobama ovlaštenim za zastupanje i tijelima upravljanja Udrugom propisanim Statutom istekao mandat, Skupštinu u tom slučaju saziva osoba ovlaštena za zastupanje upisana u registru udruga ili 1/3 članova Udruge upisanih u registar članova.

Članak 15.

Skupštinu saziva Predsjednik Udruge pismenim obavještanjem na oglasnoj ploči u prostorijama Udruge 15 dana prije održavanja sjednice.

Obavijest sadržava podatke o mjestu i vremenu održavanja sjednice te prijedlog dnevnog reda.

Članak 16.

Skupština može pravovaljano odlučivati ukoliko je nazočna najmanje polovina članova skupštine.

Ukoliko Skupštini ne pristupi polovina članova, sazivaatelj saziva novu Skupštinu u roku ne dužem od 8 dana, time da tada Skupština može donositi pravovaljane odluke ukoliko je nazočno najmanje 1/4 članova Skupštine.

Pravovaljane odluke donose se natpolovičnom većinom glasova nazočnih.

Odluke o promjeni Statuta, statusnim promjenama i prestanku Udruge Skupština donosi 2/3 većinom nazočnih članova Skupštine.

Članak 17.

Skupština Udruge:

- * donosi Statut i njegove izmjene i dopune,
- * donosi druge opće akte potrebne za djelovanje Udruge,
- * bira i razrješava članove Upravnog odbora, Nadzornog odbora i stegovne komisije,
- * usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
- * usvaja godišnje financijsko izvješće,
- * odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti i prestanku Udruge,
- * donosi odluku o statusnim promjenama,
- * razmatra izvješće o radu Udruge,
- * odlučuje o sudjelovanju Udruge u radu nacionalnih i inozemnih organizacija,
- * odlučuje o udruživanju s drugim organizacijama, učlanjivanju u druge organizacije ili istupanju iz njih,
- * rješava o žalbama članova Udruge u drugom stupnju,
- * odlučuje o drugim pitanjima od značaja za rad Udruge utvrđenim ovim Statutom koja nisu stavljena u nadležnost drugog tijela.

Članak 18.

Predsjednik Udruge osigurava pravilan i zakonit rad Udruge, a bira ga Upravni odbor na vrijeme od 4 godine, s time da može biti biran i 2 puta za redom.

Upravni odbor i predsjednika Udruge Skupština može razriješiti i prije isteka vremena na koje su izabrani ukoliko prekorače svoja ovlaštenja ili ne izvršavaju savjesno povjerene obveze. Ukoliko razrješava cijeli Upravni odbor Skupština tada bira novi s punim mandatom, a ukoliko razrješava pojedine članove Upravnog odbora, Skupština bira nove članove Upravnog odbora na vrijeme do isteka mandata u čiji su sastav birani.

Upravni odbor i svaki njegov član za svoj rad odgovara Skupštini.

Svaki član Upravnog odbora može zatražiti svoje razrješenje prije isteka mandata na koji je izabran, s time da je dužan obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju. Skupština je dužna donijeti odluku o zahtjevu za razrješenje na prvoj sjednici.

Članak 19.

Upravni odbor ima 11 članova koje bira Skupština na vrijeme od 4 godine.

Upravni odbor Udruge:

- * utvrđuje prijedlog Statuta i njegovih izmjena i dopuna,
- * utvrđuje prijedlog plana rada i financijskog plana za sljedeću kalendarsku godinu te godišnjeg financijskog izvješća,
- * podnosi Skupštini godišnje izvješće o radu,
- * odlučuje o visini članarine,
- * odlučuje o prijemu i isključenju iz članstva,
- * brine se o informiranju članstva i javnosti,
- * raspravlja i odlučuje o prijedlozima i zahtjevima članova,
- * donosi odluku po prigovoru člana isključenom iz Udruge od strane Stegovne komisije,
- * raspravlja o izvješću Nadzornog odbora,
- * odlučuje o korištenju imovine Udruge,
- * osniva odbore, komisije i druga tijela koja pomažu ostvarivanju ciljeva Udruge,
- * odlučuje o izboru i opozivu likvidatora Udruge i
- * obavlja sve druge aktivnosti koje mu Skupština stavi u nadležnost.

Sjednice Upravnog odbora održavaju se prema potrebi.

Sjednica se može održati ukoliko je nazočna nadpolovična većina članova Upravnog odbora, a pravovaljane odluke donose se većinom glasova članova Upravnog odbora. Glasovanje je u pravilu javno.

Članovi Upravnog odbora koji nisu nazočni sjednici mogu glasovati u pisanom obliku, telefonski ili putem elektroničke pošte.

Na sjednicu Upravnog odbora mogu biti pozvane i druge osobe od značaja za rad i unapređenje Udruge.

O radu i tijeku sjednice vodi se zapisnik koji se trajno čuva u sjedištu Udruge.

Sjednica se saziva obavješću na oglasnoj ploči Udruge najmanje 3 dana prije predviđenog održavanja.

Članak 20.

Predsjednik Udruge zastupa Udrugu, predsjedava sjednicama Skupštine te odgovara za zakonitost rada Udruge.

Predsjednik Udruge ujedno je i predsjednik Skupštine i predsjednik Upravnog odbora.

Predsjednik Udruge:

- * saziva sjednice Skupštine Udruge i predlaže dnevni red,
- * provodi odluke Skupštine i rukovodi radom Udruge između dvije sjednice Skupštine.
- * saziva sjednice Upravnog odbora i predlaže dnevni red,
- * odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća,
- * dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga,
- * obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima udruge.

Članak 21.

Upravni odbor na svojoj prvoj sjednici iz svojih redova bira predsjednika i dopredsjednika na vrijeme od 4 godine.

Dopredsjednik obavlja druge poslove koje mu povjeri Upravni odbor Udruge.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika dopredsjednik ga zamjenjuje u zastupanju Udruge kao i u svim ostalim poslovima.

Članak 22.

Članovi Udruge stegovno odgovaraju za povredu svojih članskih dužnosti utvrđenih Statutom ili drugim aktima.

Stegovni postupak provodi stegovna komisija, sastavljena od 3 člana, koje bira i opoziva Skupština na vrijeme od 4 godine.

Zahtjev za pokretanje stegovnog postupka može podnijeti Upravni odbor, Nadzorni odbor, Predsjednik udruge ili najmanje 10 članova Udruge.

Sukladno članku 12. ovog Statuta, prijedlog za stegovni postupak pokreće se protiv člana Udruge ako:

- * svojim radom i ponašanjem nanosi štetu ugledu i imenu Udruge,
- * ne izvršava obveze preuzete od Skupštine i Upravnog odbora Udruge,
- * unosi nemir i razdor među članove Udruge,
- * širi neistinite informacije u Udruzi i van nje,
- * uredno pozvan na sjednicu tijela kojeg je član se neopravdano ne odazove tri puta uzastopno.

U stegovnom postupku mogu se izreći slijedeće stegovne mjere:

- * opomena,
- * javna opomena,
- * isključenje iz Udruge.

Odluke se donose većinom glasova stegovne komisije.

Članak 23.

Protiv odluke stegovne komisije može se, u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti prigovor Upravnom odboru Udruge.

Upravni odbor je dužan riješiti prigovor u roku od 30 dana, računajući od dana dostave prigovora.

Članak 24.

Upravni odbor može osnivati odbore i druga povremena radna tijela Udruge.

Upravni odbor imenuje predsjednika i članove odbora radnih tijela iz reda članova Udruge na vrijeme od 4 godine.

Odbori i druga povremena radna tijela obavljaju poslove i zadaće za koje su osnovani i o tome podnose izvješća Upravnom odboru.

Članak 25.

Nadzorni odbor ima 3 člana koje bira Skupština na vrijeme od 4 godine i mogu biti birani ponovo.

Član Nadzornog odbora ne može biti član Upravnog odbora.

Nadzorni odbor pravovaljano odlučuje ako je sjednici nazočna natpolovična većina njegovih članova, a pravovaljane odluke donosi većinom glasova nazočnih članova.

Predsjednik Nadzornog odbora, kojeg biraju članovi između sebe, saziva sjednice Odbora, rukovodi njegovim radom i obavlja druge poslove koje mu povjeri Odbor ili Skupština Udruge.

Članovi Nadzornog odbora za svoj rad odgovaraju Skupštini.

Članak 26.

Nadzorni odbor razmatra i nadzire:

- * primjenu odredaba ovoga Statuta i drugih općih akata Udruge,
- * materijalno-financijsko poslovanje i korištenje imovine Udruge,
- * ostvarivanje odluka, zaključaka i drugih pravnih akata,
- * obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština,
- * prati i nadzire rad tijela utvrđenih Statutom.

Članak 27.

Nadzorni odbor ima pravo zatražiti uvid u dokumentaciju i sve podatke o radu i poslovanju Udruge. Upravni odbor i svaki član Udruge dužan je bez odgađanja omogućiti uvid u zatraženu dokumentaciju i podatke te dati tražene obavijesti. O svom nalazu i mišljenju Nadzorni odbor obavještava Skupštinu i tijelo čiji je rad nadziran.

Članovi Nadzornog odbora mogu prisustvovati sjednicama Upravnog odbora, ali bez prava odlučivanja.

Nadzorni odbor može zatražiti sazivanje sjednica Upravnog odbora i Skupštine ako utvrdi nepravilnosti u financijskom ili drugom poslovanju Udruge, nemarnosti u izvršavanju poslova ili povrede Statuta i drugih općih akata Udruge.

Članak 28.

Na način i postupak razrješenja Nadzornog odbora ili pojedinog njegovog člana primjenjuju se odredbe članka 18. ovoga Statuta.

Članak 29.

Članovi udruge mogu i sami nadzirati rad udruge.

Ako član udruge smatra da je udruga povrijedila statut ili drugi opći akt udruge, ovlašten je na to upozoriti Upravni odbor i/ili Skupštinu te zahtijevati da se nepravilnosti otklone.

Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi, odnosno ako se u tom roku ne sazove Upravni odbor i/ili Skupština i nepravilnosti ne otklone u daljnjem roku od 30 dana, član može podnijeti tužbu općinskom sudu nadležnom prema sjedištu udruge radi zaštite svojih prava propisanih statutom udruge.

V. IMOVINA UDRUGE I NAČINI STJECANJA IMOVINE

Članak 30.

Imovinu Udruge čine prihodi koje Udruga ostvaruje od:

- * članarine,
- * donacije i dotacije,
- * sredstava dobivenih od međunarodnih organizacija koje podupiru rad i djelovanje Udruge,
- * novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi udruge,
- * novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem gospodarskih djelatnosti sukladno čl. 31. Zakona o udrugama,
- * financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova,
- * ostalih prihoda sukladno Zakonu.

Članak 31.

Udruga upravlja imovinom u skladu s propisima o materijalnom i financijskom poslovanju neprofitnih organizacija.

Svi prihodi i rashodi određuju se financijskim planom koji se donosi za jednu kalendarsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

Po završetku godine za koju je donesen financijski plan sastavlja se godišnje financijsko izvješće.

Naredbodavno pravo u raspolaganju s imovinom ima Upravni odbor Udruge.

VI. STATUT I DRUGI OPĆI AKTI

Članak 32.

Statut je temeljni opći akt Udruge i svi drugi opći akti moraju biti u skladu s odredbama Statuta.

Nacrt izmjena i dopuna statuta priprema i utvrđuje Upravni odbor Udruge i upućuje ga na raspravu članovima Udruge.

Upravni odbor Udruge razmatra primjedbe i prijedloge koji su dani u raspravi, zauzima stavove o njima i utvrđuje prijedlog statuta.

Članak 33.

Tumačenje odredaba Statuta daje Skupština Udruge.

Članak 34.

Sva unutarnja pitanja Udruge, kao i druga pitanja koja nisu uređena Statutom, a zahtijevaju detaljnu razradu, biti će uređena općim aktima koje donosi Skupština Udruge.

VII. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 35.

Ako između članova ili članica Udruge dođe do sporova ili sukoba interesa koji se odnose na pitanja od zajedničkog interesa Udruge i članova ili članica koje su u sukobu, oni mogu rješavanje tih sporova povjeriti Udruzi u skladu s odredbama ovoga Statuta, pod uvjetom da se radi o pravima članova ili članica kojima oni mogu slobodno raspolagati.

Povjeravanje rješavanja sporova i sukoba interesa Udruge moguće je ako se o tome sklopi pisani sporazum.

Članak 36.

Ako se dogodi slučaj iz prethodnog članka, Upravni odbor Udruge će za rješavanje spora ili sukoba interesa imenovati vijeće od tri člana.

Vijeće iz stavka 1. ovoga članka može o sporu i sukobu interesa odlučivati i po načelu pravičnosti.

Vijeće će provesti postupak uz odgovarajuću primjenu odredbi Zakona o arbitraži, a postupak će se okončati pravorijekom vijeća koji prema strankama ima snagu pravomoćne sudske presude.

VIII. PRESTANAK UDRUGE, POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA I IMENOVANJE LIKVIDATORA

Članak 37.

Udruga prestaje odlukom Skupštine i u slučajevima propisanim Zakonom.

U slučaju prestanka imovina Udruge pripada Savezu slovenskih društava u Republici Hrvatskoj.

Likvidatora bira Upravni odbor. Likvidator je fizička ili pravna osoba. Likvidator ne mora biti član Udruge.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 38.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja. Stupanjem na snagu ovog Statuta, prestaje važiti Statut od 12. siječnja 1998. godine, sa svojim izmjenama i dopunama od 22. veljače 2010. i 2. travnja 2013. godine.

Slovenski dom KPD "BAZOVICA"

Predsjednik: Zvonimir Stipetić